

Rapport de la réunion du 15 janvier 2024

La Présidente ouvre la séance à 19h30

Présents : Aline, Anne-Marie, Edgard, Eliane, François, Richard, Tony, Yvan

Excusés : Alessandra, Anne, Jean-Louis Frédérick (absent le 1^{er} et le 3^e lundi), Patrice, Robert

Présentation des vœux à l'assemblée par la Présidente.

Présentation de nouveaux membres : François Mansion et Jean-Louis.

Remarque : comme Jean-Louis, François ne peut être présent les 1^{er} et 3^e lundis.

Chasse aux œufs :

L'École a proposé la date du samedi 30 mars 2024.

Œufs :

Les œufs en plastique seront fournis par les Amis. Ils sont numérotés ce qui permet de désigner les gagnants des gros lots : un pour la catégorie « Maternelles » et un second pour les « Primaires ».

Ils seront dispersés du côté du jardin des maternelles.

Déroulement :

14 heures : maternelles

14h30 : primaires

Une corde interdira l'accès.

Récompenses :

Des sachets de chiques (60 sachets et 7 kg de chiques) avec quelques fruits (Yvan) seront confectionnés le samedi matin et distribués à tous les participants. Les gros lots seront attribués aux n° gagnants.

Activités connexes :

Vente de crêpes et café (Anne Marie) ainsi que des boissons : un bac de bière, des jus d'orange et de l'eau pétillante (Yvan).

Publicité :

Des flyers seront imprimés sur base de l'affiche à réaliser par Anne Marie. Ils seront imprimés et distribués par l'école (Bellaire et Queue-du-Bois) et l'annonce sera inscrite dans les journaux de classe des élèves.

Local :

La grande salle de l'école.

Prochaine rencontre : le lundi 26 février à 19h30.

Nous remercions d'avance Patrice et son équipe.

Comptes :

Ils sont présentés pour information. Leur approbation se fera au cours de la prochaine Assemblée générale du 26 février.

"C:\Users\tonyh\OneDrive\Documents\Bellaire\Amis de Bellaire\Comptes\2024 Recettes et dépenses.docx"

Etat des recettes et dépenses 2023

Avoirs au 01/01/2023 : 7457,01

DEPENSES		RECETTES	
Remboursements participants	54	Exposants brocante	1484
Moniteur Belge 2 fois dont erreur	314,85	Exposants peinture	1050
Boissons et aliments	1273,71	Bar chasse œufs	205
Matériel divers dont armoires (575)	1349,36	Bar expo	1017
Photocopies pub Internet	121,46	Bar brocante	671,32
Assurances (paiement 2022)	0	Rachats	32
Nettoyage + assurance incendie + location	235	Dons	65
Frais banque	75,46	Sponsors	150
Décès	48,50	Retour banque	0,87
Musicien	150		
Pionniers défraiement	250	TOTAL des recettes	4675,19
Prix scolaire	50		
TOTAL des dépenses	3922,34		

Boni : + 752,85

Avoirs au 31/12/2023 : 8209,86

Commentaires :

Richard attire l'attention sur les faits suivants :

Des assurances seront payées en 2024.

Le boni est supérieur à la somme indiquée, car le SPF a remboursé ce mois le trop versé pour le moniteur (157.43€).

Au matériel (armoires), il faut ajouter les jetons dont la somme est incluse dans les dépenses.

Crèche et vin chaud:

Montage réussi grâce à Créartitude et plusieurs membres. Démontage de la crèche par Jacques Offermans et Edgard.

Aline suggère que les enfants des écoles décorent la crèche : guirlandes, etc. Ok.

L'assemblée au vin chaud a été plus nombreuse cette année.

Proposition de Carine :

« J'ai une proposition à vous faire, j'aimerais bien vous proposer un changement de personnages pour la crèche, je propose un **prêt** de personnages de Noël (Marie Joseph et Jésus), pour changer de style et de pays 🤗 tous les 3-4 ans et faire le tour du Monde. Proposition pas obligatoire, je me disais que ça pourrait être sympa, non?

Merci pour vos retours.

Carine »

Accord de l'assemblée.

Réponse de Carine ce 17 janvier.

« Bonjour, je vous ferai des panneaux peints comme vous utilisez pour l'instant, il me faut juste savoir quelle hauteur pour les personnages.

Bonne journée »

Robert s'en chargera.

Exposition de mai 2024

L'exposition se tiendra du vendredi **31 mai (vernissage) au dimanche 2 juin**. La Commune est prévenue. Le changement de date a été nécessaire, car Monsieur Van Mullen n'était pas libre le 17 mai.

Anne Marie a contacté l'invité d'honneur pour l'affiche et a obtenu son accord pour sa réalisation.

Le projet d'affiche sera réalisé par Anne Marie avec l'aide d'Eliane.

Anne Marie se charge d'établir les documents à envoyer aux participants. Dès à présent, elle entre en contact avec eux.

Divers :

Le marché de Noël : activité à continuer et à soutenir. Alessandra signalera à l'organisateur qu'il prenne un contact préalable avec les 2 commerces de la place.

Nous avons eu la possibilité d'occuper le garage du presbytère et avons acheté 3 armoires d'occasion (Edgard et Robert). Vifs remerciements à Robert pour le travail de rangement accompli.

Edgard rappelle l'existence de notre site internet : lesamisdebellaire.be

Il demande des photographies pour l'illustrer : edgard_kaizer@outlook.com (0488167306)

Aline et François font des propositions intéressantes pour notre publicité ; radio, facebook, etc.

Prochaine réunion : le lundi 26 février 2024 à **19h30**.

Ordre du jour :

Assemblée générale

Approbations des comptes.

Autres points :

1. Chasse aux œufs

2. Exposition

3. Brocante

4. Divers