

Rapport du 28/10/2025

Les Amis de Bellaire ASBL

La présidente ouvre la séance à 19h35.

Présents : Adeline, Aline, Anne Marie, Annette, Chantal, Edgard, Eliane, François, Jean-Louis, Robert, Serge , Tony et Yvan.

Excusées : Laini, Véronique

Laini Lahaye désire faire partie des Amis de Bellaire. Bienvenue Laini.

**Brocante** : debriefing

En préambule rappelons la participation des bénévoles qui ont permis la tenue de notre activité.

La présidente aborde le point « brocante » et insiste sur la bonne ambiance, grâce à une équipe dynamique ; les ventes des brocanteurs ont été moyennes, mais , comme le signale Yvan, le même constat est valable pour les autres brocantes cette année.

Le nombre de brocanteurs et, par conséquent, celui des emplacements, a diminué : respectivement 100, (107 en 2024 et 116 en 2023) et 208 (226 en 2024 et 249 en 2023).

Plusieurs facteurs ont été évoqués, certains sur lesquels nous n'avons pas prise, comme la multiplication des brocantes ou des vides greniers ; d'autres sont à notre portée.

En résumant les premières propositions : attirer le maximum de monde près du barbecue par un château gonflable (Raphaël Mossay); essayer de concentrer les brocanteurs pour éviter de trop grands vides entre les stands, principalement rues Hélène et de la Vallée ; proposer un atelier de grimage pour les enfants ; accepter l'installation de drapeaux de lutte contre le cancer du sein (proposition d'Aline à développer) avec en contrepartie une publicité pour la brocante et affirmer son rôle social ; rationnaliser l'occupation de la cour de l'école en proposant des places de parking payantes.

A noter que 4 sponsors nous ont soutenus :Boucherie de l'Yser, Douceurs de Saive, Fleurs Depireux et CJ Green.

Au total, les boissons et la restauration, grâce à Anne Marie et Robert, sont en bénéfice de 316,89€ ( recettes brutes : 619,5€) et les « saucisses » , grâce à François et Jean-Louis , de 735,91€ ( recettes brutes : 1324.81€) soit 1092.80€ (1129.26€ en 2024). Le bénéfice net est de 1719,86€ (2132.52 en 2024).

Remarques :

1. Stand saucisses : Nécessité d'un renfort pendant la vente. Adeline, Aline et Véronique.
2. Stand saucisses : Aide pour le montage et le démontage. Proposition de solliciter les scouts.
3. Renfort pour Anne Marie. Supprimer les croque-monsieur.
4. Voir avec le Service Travaux pour préciser l'heure d'installation du matériel et rappeler la protection des câbles dans la cour..
5. Le travail des scouts a été apprécié mais il y a eu confusion deux fois 4 scouts au lieu de 20 ; le Service Travaux avait judicieusement mis à notre disposition des poubelles.

6. Rappel : Yvan avait proposé en 2023 de mettre un encadré dans le Carnet des Collectionneurs pour un coût de 25€TVAC. Le secrétaire essayera de ne pas l'oublier cette fois.
7. Une publicité a été introduite dans Out.be pour 79.39€. Autres médias ?
8. Rationnaliser la pose d'affiches en l'étendant dans les communes voisines.
9. La brocante 2026 reviendra en octobre : le dimanche **11 ou 18** ( prochaine réunion).

#### Vin chaud

Le 20 décembre.

La crèche traditionnelle sera installée devant l'église le **13** et un vin chaud avec ambiance musicale sera organisé dans la salle de l'école. Le Père Noël aura les traits de Robert.

Les autorisations ont été transmises à la Commune.

#### Organisation :

##### Les affiches et flyers :

Anne-Marie s'en occupe.

Impression : 15 A3 couleur sur papier blanc ; Robert se chargera de faire imprimer les documents à l'administration communale via Jean-Louis.

Les affiches seront apposées chez les commerçants et en des endroits stratégiques de Bellaire. Elles seront plastifiées par Anne Marie . Robert les placera le 7 ou le 8 décembre et les déposera chez les commerçants.

**900** flyers, papier blanc avec lettrage en couleur seront distribués à Bellaire les 14 et 15 décembre.

Anne Marie donnera 30 exemplaires à Jean-Louis **avant le 3 décembre** pour les conseillers communaux et CPAS ; le reste sera déposé chez Tony qui assumera la répartition.

Tony prendra contact avec la direction de l'école pour demander que l'annonce soit faite aux élèves.

##### Crèche :

Mise en place le 13/12 par Edgard et Jean-Louis (à partir de 10h).

Nous remercions dès à présent Créartitude pour sa précieuse collaboration .

Au préalable, Robert démontera l'arceau devant la chapelle.

Robert se munira de colsons.

Edgard a prévenu Jacques Offermans. Il ouvrira le garage et fera chauffer le presbytère. Les éléments de la crèche se trouvent dans le garage de celui-ci. Jacques installera l'éclairage.

Anne-Marie et Eliane prépareront une petite collation avec sandwiches, jambon et fromage. Du café et du vin chaud seront à disposition. Budget : 100€.

Tony a commandé 10 sapins à l'administration communale, pour la crèche (8) et l'entrée de l'école (2). Fait le 30/10/2025.

La décoration de la crèche pourrait prendre la forme d'une guirlande réalisée par les enfants (Véronique) ?

La bénédiction de la crèche se fera après la messe du 20/12 à 16h45 , puis retour à l'école.

Robert sera le Père Noël.

**Entrée de la cour :**

Banderole à suspendre + 2 sapins (cf. plus haut).

**La salle :**

Etat des lieux du réfectoire le 19/12 à 09h et le 22/12 à 9h.

Le Service Travaux déposera 10 tables et les chaises correspondantes ainsi que le frigo(Sylvie prévenue)

Mise en place le **samedi 20 à 11 heures** : Adeline, Aline, Chantal, Eliane, Jean-Louis, Robert et Tony.

Décoration : Eliane et Adeline. Eliane apportera du lierre et Tony des branches de houx .

Prévoir les ciseaux et le papier collant.

Matériel : nappes, sets, plats et couteaux ; tasses (achat de tasses supplémentaires ), cuillères, gobelets ; petit perco (voir achats), chinois et 2 louches ; papier Reynolds ; produit de vaisselle, essuies ; papier toilette et savon ; sacs poubelles, ramassette, brossette, seau et torchons (Anne Marie)

**Achats :**

Boissons : De bouteilles en fonction des stocks ; achat de 12 litres de jus d'orange . Apporter le sucre et le lait ; les épices (20 sachets). (Anne Marie )

Anne Marie apportera son percolateur Senseo ; achat de capsules.

Boudin : Robert commandera à Jean-Luc :

6 kg de boudin blanc

2 de noir

2 au chou

Robert se chargera de les emporter le mercredi 17.

Robert commandera à la boulangerie un **gros** pain aux noix et un aux lardons :

Chiques : Yvan (2 kg) et sachets

**Service :**

Le 20 à 15h00, découpe du boudin par Anne-Marie, Chantal et Eliane .

Vin chaud : Préparation par Anne Marie et Edgard.

Vaisselle : Tony et X

**Ambiance musicale :**

Tony a engagé le groupe musical habituel. Mise en place entre 15h et 16h.

Prestation jusqu'à 19h. 150€ ( ?). Liquide ( Tony).

Le rangement en fin de réunion sera fait par les membres.

**Démontage de la crèche par Edgard.**

**Chasse aux œufs**

Nous organiserons la chasse aux œufs en collaboration avec l'école communale de Bellaire.

Contact a été pris avec la directrice et Patrice Turco qui proposent la date du 04 avril (samedi du Week-End de Pâques). Une réunion commune sera programmée en janvier (cf. Réunion).

Dès à présent, nous disposons d'œufs en plastique .

Anne Marie réfléchira à un projet d'affiche.

**Exposition**

Les dates choisies sont les 5, 6 et 7 juin.

Invitée d'honneur : Eliane avait pris contact avec Giovanni Gelmi de Seraing mais les dates ne lui conviennent pas. Il serait l'invité d'honneur en 2027.

Un autre nom est suggéré : Eliane va lui proposer d'être notre hôte en 2026.

Dans le but de stimuler l'activité, Annette Houbrecht a un projet à réaliser par des enfants de l'école communale de Bellaire. Elle va prendre contact avec la directrice et l'institutrice concernée. Les parents seraient conviés également.

Annette a commencé à confectionner des boîtes à bijoux à destination d'enfants moins favorisés. Jean-Louis va l'aider pour les inviter.

Unanimité des membres.

Edgard veillera à fournir des criquets aux enfants..

**Divers**

Dernière minute : Alessandra est démissionnaire pour raisons personnelles.

**Prochaine réunion**

Programmée le mardi 20 janvier à 19h30

Chasse aux œufs

Exposition

Divers

.

RAPPORT AMIS DE BELLAIRE 28/10/2025